

《記載例》

全部・個人事項証明（戸籍謄・抄本）請求書（郵送用）

滝川市長 様

年 月 日

請求者の	住所	札幌市中央区北1条西1丁目1番地					
	フリガナ氏名	ホツ北 カイ海 ミチ道 コ子		電話番号（日中連絡の取れる所） 自宅・携帯 011-222-3456 勤務先			
必要な戸籍の	本籍	北海道滝川市 大町1丁目2番					
	フリガナ筆頭者氏名	ホツ北 カイ海 ミチ道 オ男	生年月日	大・昭・平・令 15年 4月 2日			
	個人（抄本）のときは名前生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日			
必要な証明書	戸籍	全部事項証明（謄本）	1 通	改製原	戸籍（昭和）謄本	通	
		個人事項証明（抄本）	通		戸籍（昭和）抄本	通	
	除籍	全部事項証明（謄本）	通	原	戸籍（平成）謄本	1 通	
		個人事項証明（抄本）	通		戸籍（平成）抄本	通	
	附票	戸籍附票	全部・一部	通	身分証明書	通	
		除かれた附票	全部・一部	通			
筆頭者からみてあなたの資格	本人・夫・ <u>妻</u> ・子・父・母・孫（○で囲んでください。） その他の方（ ）関係が解るよう具体的に						
使用目的、提出先	（例：パスポート申請・パスポートセンター、不動産名義変更登記・〇〇法務局など） 銀行預金の解約手続きのため、〇〇銀行に提出する						
誰のどのような記載が必要か具体的に	（例：父〇〇が死亡したため、出生から死亡までの戸籍が必要など） 夫道男が〇月〇日死亡したため、銀行預金を解約するため夫の出生から死亡までの記載のある戸籍が必要						

《同封するもの》

- 手数料 郵便局の定額小為替を購入し、何も記入しないでください。

全部・個人（戸籍謄・抄本）	450円
除籍・改製原戸籍（謄・抄本）	750円
附票	350円
身分証明書	500円
- 返信用封筒 あなたの住所、氏名を書いて、切手を貼って同封してください。
たくさんの通数を請求されるときは、余分に切手を入れてください。
- 請求者の本人確認書類のコピー
運転免許証・マイナンバー（個人番号）カード・写真付き住民基本台帳カード・健康保険証など
- 請求者本人が記載されていない戸籍が必要な場合
関係が確認できる戸（除）籍謄本などのコピー