

第 7 回 教 育 委 員 会 会 議 録		議事録調製者 捺 印
開 催 日 時	令和 3 年 7 月 2 1 日 (水) 午後 1 時 30 分から午後 2 時 22 分まで	
開 催 場 所	滝川市役所 9 階 第一委員会室	
出席委員氏名	教 育 長	田 中 嘉 樹
	教育長職務代理者	田 代 雄 一
	委 員	芳 村 敦 子
	委 員	蜂 矢 忠 昭
	委 員	木 曾 旬 映
その他の出席者	諏佐部長 橋本指導参事 佐藤課長 杉山課長 山本事務長 景由課長 深村図書館長 小山館長 高橋課長補佐 神馬係長 佐藤主査 中谷主事 秦野事務補	傍聴者の人数 傍聴__0__人

1. 開 会 午後 1 時 30 分 田中教育長開会を宣し会議に入る。

2. 議事録署名 木曾委員
委員の指名

3. 前回会議録 令和 3 年 6 月 23 日 (第 6 回) 会議録を事前配付したもので、これを承認した。
の 承 認

4. 報 告 (1) 教育長行政報告
※田中教育長～教育総務課の行政報告について、12番、第 2 回空知管内市町教育委員会教育長会議がリモート開催されました。空知教育局長からの話の中から二点お伝えいたします。

一つ目は、教職員の服務規律について新聞報道がありましたが、6月9日、道立高等学校教頭が脅迫の疑いで逮捕されました。6月13日、教員が酒気帯び運転で検挙されております。不祥事が後を絶たない状況から、教育委員会では再発防止の徹底を指導していただきたいとのことです。

二つ目は、いじめ対策について旭川市で重大事態が発生し、SNSなどのインターネット上のいじめや新型コロナウイルス感染の差別及び偏見が近々の課題となっております。校長がリーダーシップを取り、早期発見及び早期対応、未然防止に努めていただくとともに、教育委員会では指導していただきたいとのことです。

※佐藤課長～教育総務課から報告いたします。

行政報告について、9番、6月26日に退任された山崎前教育長に市長から感謝状が贈呈されました。10番、6月27日に就任された田中新教育長の辞令交付式が行われました。

月間業務計画については、記載のとおりです。

※杉山課長～学校運営課から報告いたします。

行政報告について、期間外ですが、7月20日、市内小中学校の運動会及び陸上大会等が終了しました。

月間業務計画について、7月21日、市内小中学校で1学期終業式が行われ、7月22日から夏季休業となります。8月17日、2学期始業式が行われます。

※山本事務長～滝川西高等学校から報告いたします。

行政報告については、記載のとおりです。

月間業務計画について、8月21日、滝西オープンスクールを行います。生徒数は、390人を予定して実施いたします。

※景由課長～社会教育課から報告いたします。

行政報告について、5番、7月5日、文化センター大ホールの利用を休止しました。報告書が今週到着し、現在整理をしており、7月に開催される市民会議で報告予定です。内容と対応策は、次回の教育委員会会議で補正予算と合わせて報告いたします。

月間業務計画について、8月31日、國學院大學陸上競技部合宿が9月4日まで行われる予定です。昨年同様、新型コロナウイルス対策をしっかりとした上で、滝川市に滞在期間の前後2週間、選手の体調管理を把握する予定です。パラカヌーが9月2日から4日まで開催予定ですが、開催前後にアルゼンチン共和国のラジオ番組「ハポン・オイ」で、市長のインタビューを収録し、生放送する予定です。8月26日、学校給食にご協力いただき、アルゼンチン料理を提供する予定です。内容は、ロクロというシチューに似た料理、スプレーマナポリターナというチキンカツにチーズとトマトのソースをかけた料理です。

※深村館長～図書館から報告いたします。

行政報告及び月間業務計画については、記載のとおりです。期間外ですが、夏休みの対策として、調べる窓口という調べ自由研究の対応を行う窓口の設置を予定しております。また、明日から夏のお助け隊として、読書感想文や調べもの工作にお勧めの本を紹介するコーナーを設ける予定です。

※小山館長～美術自然史館から報告いたします。

行政報告については、記載のとおりです。

月間業務計画について、美術自然史館では、8月22日まで「モーレッツ！たきかわグラフィティ」が開催中です。8月14日、「モーレッツ！たきかわグラフィティ」関連事業の「むかしあそび」をロビーにて開催予定です。ゴム鉄砲やあやとりなどで楽しんでいただく予定です。

こども科学館では、8月11日から13日まで、どこでも科学館「クラフトデリバリー」を開催します。昨年の3月から5月、新型コロナウイルスの影響で市内の学校が臨時休業中の時にも開催しました。市内6か所の学童クラブで過ごす子どもたちが、楽しく過ごせる時間を提供することが目的で、工作のキットを配布する事業です。新型コロナウイルスの影響で控えている出前講座に代わる事業として、昨年に引き続き実施いたします。7月27日から30日に1回目を行い、7月及び8月の計2回、326個のキットを配布予定です。

郷土館では、8月15日、平和祈念市民の集いに伴い、無料解放となります。

(2)各所管事務報告

諏佐部長～第2回市議会定例会一般質問について口頭説明あり

①6月分児童生徒の教育相談等における状況報告について

※佐藤主査～別添「資料No. 4－1」を用いて説明

報告済

②いじめの問題に関する児童生徒の実態把握に係る調査の概要と考察

※佐藤主査～別添「資料No. 4－2」を用いて説明

報告済

③道費負担教職員人事の内申等について

※佐藤課長～別添「資料No. 4－3」を用いて説明

報告済

5. その他 (1)連絡事項

①外国語指導助手の退任及び採用について

※佐藤課長～別添「資料No. 5－1」を用いて説明

了承済

(2)次回会議日程

※佐藤課長～次回の教育委員会会議の開催についてお諮りし、8月18日（水）午後1時30分から開催することで承認あり。

6. 閉 会 午後2時22分

以上会議の顛末については相違ないので、ここに署名する。